

REGULAMIN STOŁÓWKI SZKOLNEJ

Szkoły Podstawowej im. Królowej Jadwigi w Rudniku Szlacheckim

I. UPRAWNIENIA DO KORZYSTANIA ZE STOŁÓWKI

1. Ze stołówki szkolnej mogą korzystać uczniowie oraz nauczyciele szkoły.
2. Ze stołówki korzystają uczniowie wnoszący opłaty indywidualnie lub, których dożywianie finansuje OPS.
3. Na obiady zapisywani są uczniowie na początku lub w trakcie roku szkolnego, po uprzednim zgłoszeniu tego faktu intendentowi szkoły.
4. W czasie zajęć opiekuńczych wyżywienie jest prowadzone jeśli liczba dzieci korzystających ze stołówki jest większa od 7.

II. ODPLATNOŚĆ ZA OBIADY

1. Stołówka szkolna zapewnia posiłki gotowane w formie dwudaniowego obiadu, śniadania oraz podwieczorki dla dzieci z oddziałów przedszkolnych.
2. Cena jednego posiłku ustalana jest przez Dyrektora i Intendenta szkoły.
3. Cena jednego posiłku dla uczniów obejmuje koszt produktów zużytych do przygotowania – koszt wsadu do kotła.
4. Nauczyciele ponoszą odpłatność stanowiącą całkowity koszt zakupu produktów zużywanych do przygotowania posiłków oraz koszt utrzymania i funkcjonowania kuchni w przeliczeniu na jeden obiad.
5. W sytuacjach wzrostu kosztu produktów w trakcie roku szkolnego dopuszcza się możliwość zmiany odpłatności, po poinformowaniu korzystających ze stołówki z miesięcznym wyprzedzeniem.

III. OPŁATY

1. Wpłaty za korzystanie z posiłków należy dokonywać wyłącznie na konto szkoły do 15 dnia miesiąca poprzedzającego żywienie na podstawie imiennego druku. Przez terminowe dokonywanie wpłaty rozumie się dzień wpływu opłaty na rachunek bankowy szkoły: Bank Spółdzielczy Ziemi Kraśnickiej w Kraśniku, Oddział w Wilkołazie 17 8717 1035 2002 2001 0915 0003, w tytule należy wpisać: miesiąc, nazwisko i imię dziecka, klasa.
2. W przypadku nieuzasadnionego nieuregulowania opłaty do 15-go każdego miesiąca, uczniowie zalegający z opłatami, otrzymują upomnienia, nieterminowość zgłaszana jest także wychowawcom klas i rodzicom.
3. W przypadku nieterminowego regulowania należności będą naliczane odsetki ustawowe za zwłokę.
4. Intendent szkoły posiada listy imienne uczniów korzystających z posiłków.

IV. ZWROTY ZA OBIADY

1. Zwrot poniesionych kosztów może nastąpić z powodu choroby, wycieczki, lub innych przyczyn losowych, jeżeli nieobecność ucznia wynosi jeden dzień lub dłużej.
2. W przypadku nieobecności dziecka w szkole rodzice (opiekunowie prawni) zobowiązani są zgłosić rezygnację z posiłku z jednodniowym wyprzedzeniem, bądź tego samego dnia do godziny 8:00. Zgłoszeń można dokonywać osobiście (u intendentki, w sekretariacie szkoły), mailowo (obiadysprudnik@wp.pl) lub telefonicznie (818211513, 693484546).
3. Odpisy za obiady będą uwzględnione tylko po uprzednim zgłoszeniu rezygnacji z posiłku.

4. Odliczenie kwoty następuje z odpłatności w następnym miesiącu.
5. W szczególnych przypadkach, gdy uczeń lub rodzic dokonujący wpłaty na początku miesiąca zgłasza nieobecności w ściśle określonych dniach tygodnia, intendent pobiera opłatę pomniejszoną o kwotę za zgłoszone dni. Nieuzasadniona lub nie zgłoszona nieobecność na posiłku nie podlega zwrotowi kosztów.

V. WYDAWANIE POSIŁKÓW

1. Posiłki wydawane są w następujących godzinach:
 - śniadanie – 8.45,
 - obiad - 11.30-12.30,
 - podwieczorek 14.15-14.30
2. W stołówce oraz na tablicy ogłoszeń wywieszony jest aktualny jadłospis na cały tydzień. Posiłki przygotowywane są zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia i kalkulacją kosztów.
3. Istnieje możliwość wykupienia obiadów w wybrane dni tygodnia, dogodne dla osób korzystających ze stołówki.

VI. ZASADY ZACHOWANIA W STOŁÓWCE

1. Podczas spożywania posiłków obowiązują zasady kulturalnego zachowania.
2. Po spożyciu obiadu brudne naczynia należy odnieść w wyznaczone miejsce.
3. Nad bezpieczeństwem uczniów przebywających w czasie obiadu w jadalni czuwają intendent oraz nauczyciel dyżurujący.
4. Uczniowie mogą zgłaszać propozycje dań do jadłospisu.
5. Stołówka szkolna nie wydaje obiadów na wynos. Decyzja ta podyktowana jest względami sanitarnymi.
6. W stołówce obowiązuje zmiana obuwia.
7. Ze względów sanitarno-epidemiologicznych podczas wydawania obiadów na stołówce mogą przebywać wyłącznie osoby spożywające posiłek (**rodzice oraz inne osoby proszone są o nie wchodzenie do stołówki podczas obiadu**).
8. Przed okienkiem, w którym wydaje się obiady obowiązuje kolejka w jednym szeregu.
9. W stołówce szkolnej uczeń powinien:
 - spokojnie poruszać się po stołówce,
 - zachować porządek przy odbiorze drugiego dania oraz przy oddawaniu naczyń,
 - zachowywać się w sposób kulturalny, cicho i spokojnie spożywać posiłek,
 - zostawić po sobie porządek (odnieść talerze, zostawić czyste miejsce na stoliku),
 - szanować naczynia, sztucce i nakrycie stołu,
 - naprawić szkodę uczynioną w stołówce.
12. O nagannym zachowaniu ucznia w stołówce będzie poinformowany wychowawca, rodzice oraz Dyrektor szkoły.